

SAP Expertenprofil

## Markus Kuhn Józsa

Senior SAP Berater Logistik  
Lösungsarchitekt  
Projektmanager



### 21 Jahre SAP Projekterfahrung

Funktionale SAP Beratung seit 2002, Projektmanagement seit 2007, Architektur seit 2012

SAP Implementierungen & Best Practice Prozessberatung mit Schwerpunkt Logistik: EAM/PM, CS, MM, PS, SD, PP mit Integrationskenntnissen in FI/CO, HR, CRM, MDG, SSF & RE-FX

Fundierte, praktische Erfahrung in sämtlichen Aspekten des Implementierungszyklus  
Führungserfahrung aus verschiedenen Projektmanagement- und Teamleiter-Rollen

### Beratertyp

Hands-on Mentalität, Macher, starke analytische & methodische Fähigkeiten, kommunikationsstark, überzeugend, ausgeprägte Sozialkompetenz & Einfühlungsvermögen

### Branchenerfahrung

Energiewirtschaft, Öl & Gas, Erneuerbare Energien, Stahlproduktion, Maschinenbau, Werkzeugproduktion, Technische Infrastruktur / Netze, Shared Services, Software Services, Immobilienwirtschaft, Technische Bewirtschaftung, Transport & Logistik

### Internationale Vor-Ort Projekterfahrung

Deutschland, Indien, Italien, Kanada, Österreich, Polen, Russland, Schweiz, Slowakei, Tschechische Republik, Ungarn, UK und virtuell weltweit mit on-, near- & offshore Teams

## Persönliche Daten

<b>Name</b>	Markus Kuhn Józsa
<b>Telefon</b>	+49 (0)170 22 53 103
<b>Email</b>	markus@kuhnjozsa.com
<b>Jahrgang</b>	1978
<b>Wohnort</b>	Köln
<b>Staatsangehörigkeit</b>	Deutsch
<b>Sprachen</b>	Deutsch (Muttersprache); English (verhandlungssicher); Französisch, Ungarisch, Russisch, Polnisch (nur Grundkenntnisse)
<b>Studienabschluss</b>	Diplom-Informationswirt (FH), Fachhochschule Köln (1999-2002)
<b>Referenzen (Auszug)</b>	Bilfinger, Deutsche Bahn, Deutsche Post DHL, EON, RWE, Shell, ThyssenKrupp, Vonovia + mittelständische Weltmarktführer

## Fachliche Kompetenzen

<b>Führungserfahrung</b>	Teams mit bis zu 8 direkt und 120+ indirekt unterstellten Mitarbeitern
<b>Projektmanagement Methoden</b>	PRINCE2 (zertifiziert), SAP Activate (zertifiziert), Scrum, agil, Wasserfall
<b>SAP Schwerpunkte</b>	SAP S/4HANA (ab 1610 bis SAP 2022), SAP R/3 (ab Rel. 4.0 bis ECC 6), Module EAM (PM), CS, MM, PS, SD + AddOn VIM
<b>SAP Integrationskenntnisse</b>	FI/CO, HR, CRM, MDG, SSF, RE-FX SAP Business One, SAP Business by Design
<b>SAP Zertifizierungen</b>	SAP Activate Project Manager SAP Application Associate Sourcing & Procurement S/4 HANA 1610 SAP Solution Consultant Supply Chain Management ECC 6.0
<b>SAP Kurse</b>	SAP S/4 HANA S4H1, S4H3; Developing Mobile Apps with SAP HANA Cloud Platform; Implementation of SAP S/4 HANA u.v.m.
<b>SAP Full Life Cycle Implementierungen</b>	Prozessanalyse & Design, Blueprint, Customizing, Test, Training, Migration, Cutover, GoLive, Post GoLive Support
<b>Cloud Anwendungen</b>	SAP Cloud, MS Sharepoint Online, Office365, SAP ByD, SAP BO

## **SAP Digital Core Qualifikationen & Kompetenzen**

### **Modul EAM / PM – Instandhaltung (17 Jahre)**

Equipments, Technische Plätze, Objektvernetzung, Instandhaltungsstücklisten, Messpunkte & Zähler, Arbeitspläne, Wartungsplanung, Meldungen, Aufträge, Terminierung, Rückmeldungen, Instandhaltungshistorie, Informationssystem

### **Modul PS – Projektssystem (13 Jahre)**

Projektstrukturierung, Projektbudgetierung, PSP-Elemente, Netzpläne, Eigen- & Fremdvorgangsbearbeitung, Projektvorlagen, Gemeinkosten- & Investitionsprojekte

### **Modul MM – Materialwirtschaft (13 Jahre)**

Bedarfsplanung, Bestellanforderungen, Bestellungen, Leistungserfassungen, Rahmenverträge, Kontrakte, Konditionen, Muster- & Standardleistungsverzeichnisse, Preise, Warenbewegungen, Wareneingangsbezogene Rechnungsprüfung

### **Modul CS – Kundenservice (7 Jahre)**

Equipments, Technische Plätze, Serviceabwicklung, Servicevereinbarungen, Customer Interaction Center, Lösungsdatenbank, Informationssystem

### **Modul SD – Vertrieb (8 Jahre)**

Anfrage- & Angebotsbearbeitung, Kundenauftragsbearbeitung, Kontraktbearbeitung, Kunden- & Materialinformation, Preisfindung, Fakturabearbeitung, Fakturapläne, Nachrichtenverarbeitung

### **Modul PP – Produktionsplanung (1 Jahr)**

Bedarfsplanung, Arbeitsplätze, Materialstücklisten, Arbeitspläne, Fertigungsaufträge, Kapazitätsplanung, Rückmeldungen, Warenbewegungen

### **AddOn VIM – Vendor Invoice Management von Opentext (2 Jahre)**

Dokumenteneingang, Rechnungsworkflows, vorkonfigurierte Geschäftsregeln, VIM Business Center, VIM Workplace, VIM Analytics, Integration in SAP

### **Zentrale Funktionen**

SAP Fiori, LO-VC Variantenkonfiguration, CA-CL Klassensystem LSMW Legacy System Migration Workbench, grundlegendes SAP Basis Wissen

## Projekthistorie

09.2022 –  
heute

**Branche: Maschinenbau (Weltmarktführer, DE)**

**Projekt: Vorbereitung einer S/4HANA Studie**

- Überprüfung der Fähigkeiten und des Know-hows des S/4HANA-Transformationsberatungsunternehmens in Bezug auf S/4HANA-Implementierungsansätze
- Bewertung des potenziellen Marktes für S/4HANA-Transformationsberatungsdienste, einschließlich aller Branchentrends der Wettbewerbslandschaft
- Entwicklung von Präsentationen, die das Wertversprechen und die Vorteile der Dienstleistungen des S/4HANA-Transformationsberatungsunternehmens aufzeigen
- Teilnahme an Vertriebsbesprechungen und Präsentationen mit dem potenziellen Anbieter, um die Angebote und Fähigkeiten des S/4HANA-Transformationsberatungsunternehmens zu diskutieren
- Beantwortung von Fragen und Bedenken bezüglich der vorgeschlagenen Dienstleistungen und des Ansatzes
- Koordination mit relevanten internen Stakeholdern, um sicherzustellen, dass die Vertriebsbemühungen des S/4HANA-Transformationsberatungsunternehmens auf die Geschäftsziele abgestimmt sind

08.2022 –  
heute

**Branche: Energiewirtschaft (DE)**

**Projekt: Transformation nach SAP2022 (Product Owner VIM)**

- Entwicklung und Pflege der VIM-Produkt-Roadmap (Vendor Invoice Management) als Product Owner und Abstimmung mit der gesamten SAP S/4HANA-Transformationsstrategie
- Zusammenarbeit mit Stakeholdern, um Geschäftsanforderungen und -anforderungen für das VIM-Produkt zu verstehen und zu priorisieren
- Führung des VIM-Teams in einem agilen Entwicklungsprozess, bei dem durch Scrum und Sprints inkrementell Mehrwert geschaffen wurde
- Zusammenarbeit mit dem Team zur Definition, Verfeinerung und Priorisierung von User Storys und Features für das VIM-Produkt
- Erstellung und Priorisierung des Product Backlog und Sicherstellung, dass es mit der Gesamtvision für das Produkt übereinstimmt
- Fungierte als primärer Ansprechpartner für das VIM-Team und repräsentierte die Bedürfnisse und Anliegen des Unternehmens gegenüber dem Team und umgekehrt
- Teilnahme an täglichen Scrum-Meetings und Beratung des Teams bei der Entwicklung und Lieferung des VIM-Produkts
- Zusammenarbeit mit dem Team, um Blocker und Hindernisse zu identifizieren und zu beseitigen, um Fortschritte zu erzielen
- Sicherstellung, dass das VIM-Produkt nahtlos in die gesamte SAP S/4HANA-Implementierung und S/4 Delta-Updates integriert wurde
- Überwachung des Fortschritts des VIM-Produkts und regelmäßige Aktualisierung der Stakeholder über Status und Fortschritt

08.2022 –  
09.2022

**Branche: Spezialwerkzeughersteller (Weltmarktführer, DE)**

**Projekt: SAP S/4HANA Delta Trainings (MM, PM, QM)**

- Vorbereitung und Durchführung von SAP S/4HANA Delta Trainings für die Module Material Management (MM), Plant Maintenance (PM) und Quality Management (QM)
- Erstellung von Schulungsmaterialien und Präsentationen für jedes Modul zu den neuen Features und Funktionalitäten, die in SAP S/4HANA eingeführt wurden
- Durchführung interaktiver Trainingseinheiten mit Schwerpunkt auf praktischen Übungen und realen Szenarien
- Individuelle Unterstützung und Anleitung für die Teilnehmer nach Bedarf
- Unterstützung bei der Einrichtung und Konfiguration von SAP S/4HANA Systemen für die Schulungen
- Durchführung von Bewertungen vor und nach dem Training, um die Effektivität des Trainings zu messen und Verbesserungspotenziale zu identifizieren
- Anwesenheits- und Schulungsaufzeichnungen für jede Sitzung
- Zusammenarbeit mit Fachexperten und anderen Teammitgliedern, um sicherzustellen, dass die Schulungsinhalte korrekt und auf dem neuesten Stand sind

06.2022 –  
12.2022

**Branche: Energiewirtschaft (DE)**

**Projekt: Optimierung Vendor Invoice Management (VIM 20.3, SAP2021)**

- Unterstützung von Endnutzern und Key-Usern für das VIM-Modul (Vendor Invoice Management) in SAP S/4HANA als Teil eines Support-Teams
- Tägliche Beantwortung und Lösung von VIM-bezogenen Problemen und Anfragen von Endbenutzern und Key-Usern
- Unterstützung bei der Einrichtung und Konfiguration des VIM-Moduls in SAP S/4HANA für neue Benutzer oder Projekte
- Zusammenarbeit mit dem VIM-Entwicklungsteam zur Behebung und Behebung technischer Probleme mit dem Modul
- Teilnahme an täglichen Scrum-Meetings und Bereitstellung von Updates zu Support-Aktivitäten und Fortschritten
- Zusammenarbeit mit dem VIM-Entwicklungsteam, um Probleme zu identifizieren und zu beheben, die den reibungslosen Betrieb des VIM-Moduls beeinträchtigen
- Unterstützung beim Testen und Rollout neuer VIM-Features und -Funktionen im Rahmen des S/4-Implementierungsprozesses
- Schulung und Anleitung für Endnutzern und Key Usern zur Verwendung des VIM-Moduls nach Bedarf
- Dokumentation zu VIM-Supportaktivitäten und -prozessen
- Beitrag zur kontinuierlichen Verbesserung der VIM-Supportprozesse und -verfahren in einer agilen Entwicklungsumgebung

03.2022 –  
06.2022

**Branche: Maschinenbau (Weltmarktführer, DE)**

**Projekt: S/4 HANA Vorstudie**

- Teilnahme an einer Vorstudie für eine SAP S/4HANA-Implementierung und Unterstützung des Kernteams
- Durchführung von Greenfield - vs. Brownfield-Implementierungsworkshops zur Bewertung des aktuellen Status der Systeme und Prozesse der Organisation
- Unterstützung von Discovery-Sitzungen mit wichtigen Stakeholdern, um Anforderungen zu sammeln und die Anforderungen verschiedener Geschäftsbereiche und Standorte zu verstehen
- Zusammenarbeit mit dem Maschinenbauteam, um den aktuellen Zustand ihrer Systeme und Prozesse zu bewerten und Verbesserungsmöglichkeiten zu identifizieren
- Unterstützung bei der Analyse von Intercompany-Prozessen und der Integration mehrerer Standorte und Geschäftsbereiche in ein SAP S/4HANA-System
- Zusammenarbeit mit dem Kernteam zur Entwicklung einer Roadmap und eines Plans für die SAP S/4HANA-Implementierung
- Beitrag zur Erstellung von Dokumentationen und Präsentationen zu den Ergebnissen und Empfehlungen vor der Studie
- Teilnahme an regelmäßigen Treffen und Updates mit dem Kernteam und den Stakeholdern, um sie über den Fortschritt der Vorstudie auf dem Laufenden zu halten.

01.2022 –  
06.2022

**Branche: Energiewirtschaft (DE)**

**Projekt: Task Force Lead Kreditorenbuchhaltung (VIM, SAP2021)**

- Leitung einer Task Force, die für die Stabilisierung des Kreditorenbuchhaltungsprozesses und der S/4HANA-Systemkomponenten nach dem GoLive verantwortlich war
- Koordinierte Aktivitäten über Teams hinweg und fungierte als „Feuerwehrmann“ mit einem reinen Problemlösungsfokus
- Fungierte als primärer Ansprechpartner für die Task Force und vertrat das Team gegenüber den Stakeholdern und umgekehrt
- Durchführung regelmäßiger Treffen mit der Task Force und Stakeholdern, um den aktuellen Stand des SAP-Systems zu bewerten und Verbesserungspotenziale zu identifizieren
- Zusammenarbeit mit der Task Force zur Entwicklung und Umsetzung eines Plans zur Stabilisierung des SAP-Systems und der Prozesse
- Unterstützung bei der Lösung von Problemen und Problemen, die während des Stabilisierungsprozesses aufgetreten sind, mit dem Fokus auf Problemlösung
- Zusammenarbeit mit der Task Force zur Identifizierung und Implementierung von Prozessverbesserungen, um ähnliche Probleme in Zukunft zu verhindern
- Beratung und Unterstützung der Teammitglieder nach Bedarf
- Dokumentation der Aktivitäten und Fortschritte der Task Force
- Fungierte als Eskalationspunkt für alle Probleme, die die Task Force nicht lösen konnte

02.2021 –  
12.2021

**Branche: Dienstleistungen (DE, CZ)**

**Projekt: Wechsel eines Scan-Dienstleisters (Projektleitung)**

- Bestimmung der Anforderungen für die neue Schnittstelle, einschließlich spezifischer Features und Funktionen
- Identifizierung der vorhandenen Schnittstellenspezifikationen für den alten Postscananbieter und Bewertung des aktuellen Status sowie aller Probleme oder Herausforderungen, die behoben werden mussten
- Entwicklung eines Plans für den Übergang von der alten Schnittstelle zur neuen, einschließlich notwendiger Test- oder Validierungsschritte
- Überprüfung der SAP-Systemarchitektur und Identifizierung potenzieller Auswirkungen und Änderungen, die durch die neue Schnittstelle berücksichtigt werden müssen
- Koordination mit dem neuen Postscan-Anbieter, um sicherzustellen, dass er in der Lage ist, die erforderlichen Daten und Konnektivität zu S/4HANA bereitzustellen
- Testen der neuen Schnittstelle, um sicherzustellen, dass sie korrekt funktioniert und alle Anforderungen erfüllt
- Abstimmung mit relevanten Stakeholdern, um sicherzustellen, dass alle erforderlichen Genehmigungen und Freigaben für die neue Schnittstelle eingeholt werden

01.2021 –  
12.2021

**Branche: Energiewirtschaft (DE)**

**Projekt: S/4HANA Implementierung "Invoice-2-Pay" (VIM)**

- Unterstützung des VIM-Sprint-Planungstreffens zur Überprüfung der Projekt-Roadmap, zur Identifizierung und Priorisierung von User Storys und zur Planung der Arbeit für den bevorstehenden Sprint
- Teilnahme an täglichen Stand-up-Meetingd, um Updates zu Fortschritten, Blockern und anderen Problemen zu erlangen, die angegangen werden müssen
- Unterstützung des Sprint-Review-Meetings, um die während des Sprints abgeschlossene Arbeit zu präsentieren, abgeschlossene User Storys zu demonstrieren und Feedback von Stakeholdern zu sammeln
- Teilnahme an Sprint Retrospektiven, um den vorherigen Sprint zu reflektieren, Bereiche für Verbesserungen zu identifizieren und Aktionspunkte für den nächsten Sprint zu planen
- Arbeit an VIM-User Storys und Aufgaben, die während des Sprintplanungsmeetings zugewiesen wurden
- Zusammenarbeit mit anderen Teammitgliedern und Stakeholdern, um sicherzustellen, dass die Arbeit effizient und effektiv abgeschlossen wird

11.2020 –  
01.2022

**Branche: Shared Services (PL)**

**Projekt: S/4HANA Implementierung Shared Service Framework (SSF)**

- Überprüfung der Geschäftsanforderungen für die SSF-Implementierung und der Servicetickets für den SSC-Helpdesk, einschließlich aller spezifischen Features oder individuellen Funktionen
- Identifizierung und Priorisierung von User Storys, die die SSF-Implementierung und den Serviceticketprozess für den SSC-Helpdesk unterstützen
- Zusammenarbeit mit dem Entwicklungsteam, um den Umfang und Zeitplan für die SSF-Implementierung und den Serviceticketprozess für den SSC-Helpdesk zu definieren
- Überprüfung und Feedback zur Arbeit des Entwicklungsteams während der Sprintplanung, Überprüfung und retrospektiven Meetings
- Teilnahme an täglichen Stand-up-Meetings, um über den Fortschritt auf dem Laufenden zu bleiben und bei Bedarf Anleitung zu geben
- Überwachung des Projektfortschritts und Anpassung der Prioritäten nach Bedarf, um sicherzustellen, dass die SSF-Implementierung und der Service-Ticket-Prozess für den SSC-Helpdesk pünktlich geliefert wurden und alle Anforderungen erfüllten
- Regelmäßige Kommunikation mit Stakeholdern, um sie über Fortschritte und auftretende Probleme auf dem Laufenden zu halten
- Koordination mit dem Entwicklungsteam, um sicherzustellen, dass alle erforderlichen Genehmigungen und Freigaben für die SSF-Implementierung und den Serviceticketprozess für den SSC-Helpdesk eingeholt wurden
- Überprüfung und Genehmigung aller erforderlichen Änderungen oder Aktualisierungen der SSF-Implementierung und des Service-Ticketprozesses für den SSC-Helpdesk
- Testen der SSF-Implementierung und des Serviceticketprozesses für den SSC-Helpdesk, um sicherzustellen, dass sie ordnungsgemäß funktionieren und alle Anforderungen erfüllen

10.2020 –  
12.2020

**Branche: Immobilienwirtschaft (DE)**

**Projekt: Prozess- & Systemstandardisierung im Rahmen der Zusammenlegung von zwei Bau-Abteilungen (PM, MM, RE-FX)**

- Überprüfung der bestehenden Prozesse und Systeme beider Abteilungen, um Überschneidungen, Lücken und Verbesserungsmöglichkeiten zu identifizieren
- Analyse der Geschäftsanforderungen und -ziele der fusionierten Abteilungen, um die effektivsten Prozesse zur Erreichung dieser Ziele zu ermitteln
- Unterstützung bei der Entwicklung eines Plans zur Integration und Rationalisierung der Prozesse beider Abteilungen, einschließlich notwendiger Anpassungen oder Verbesserungen
- Implementierung der neuen Prozesse in den fusionierten Abteilungen, einschließlich Unterstützung der Mitarbeiter



01.2020 –  
10.2020

**Branche: Shared Services (DE, PL)**

**Projekt: Vorbereitung “Shared Service Center” zur Umstellung auf S/4**

- Überprüfung des aktuellen SAP-Systems, um Probleme oder Verbesserungsbereiche zu identifizieren, die vor dem Wechsel zu S/4 behoben werden müssen
- Entwicklung eines Plans zur Stabilisierung der aktuellen Kreditorenrechnungsprozesse
- Implementierung des Stabilisierungsplans und Überwachung des Fortschritts, um sicherzustellen, dass das aktuelle SAP-System stabil und zuverlässig ist
- Überprüfung der Geschäftsanforderungen und -ziele für die SAP-Systemänderung
- Überprüfung der Ressourcen und Fähigkeiten, die für die erfolgreiche Implementierung des neuen SAP-Systems erforderlich sind, einschließlich aller erforderlichen Schulungen oder Unterstützung für Mitarbeiter
- Kommunizieren des Übergangsplans an das SSC-AP-Team und notwendige Unterstützung und Anleitung während der Übergangsphase
- Fortschrittsüberwachung und Anpassung des Plans nach Bedarf für eine erfolgreiche Vorbereitung des neuen SAP-Systems

10.2019 –  
09.2020

**Branche: Anlagenbau (DE, UK, SK, US, IT)**

**Projekt: SAP Mandantenkonsolidierung (SAP ECC)**

- Überprüfung der aktuellen SAP-Mandanten der vier Unternehmen, einschließlich ihrer Architektur, Funktionalität und etwaiger Anpassungen oder Integrationen
- Identifizierung und Priorisierung der Daten und Konfigurationen, die auf den Master-Client migriert werden mussten
- Entwicklung eines Migrationsplans, einschließlich aller erforderlichen Test- oder Validierungsschritte
- Leitung des Teams und erste Anlaufstelle für alle beteiligten Teammitglieder und Stakeholder
- Abstimmung mit den relevanten Stakeholdern, um sicherzustellen, dass alle erforderlichen Genehmigungen für die Migration eingeholt wurden
- Unterstützung des Migrationsdiensteanbieters bei der Vorbereitung des Masterclients für die Migration, einschließlich der erforderlichen Konfigurationen und Anpassungen
- Migration der Daten und Konfigurationen von den vier Clients zum Master-Client
- Testen der migrierten Daten und Konfigurationen, um sicherzustellen, dass sie ordnungsgemäß funktionieren und alle Anforderungen erfüllen
- Behandlung aller Probleme und Herausforderungen, die während des Migrationsprozesses aufgetreten sind

10.2019 –  
01.2020

**Branche: Shared Services (PL)**

**Projekt: Optimierung zentralisierte Buchhaltung / Qualitätssicherung**

- Identifizierung der wichtigsten Merkmale des beauftragten Shared Service Centers, einschließlich Effizienz, Effektivität, Flexibilität und Kundenorientierung
- Überprüfung der aktuellen Leistung des Shared Service-Teams, um Verbesserungspotenziale zu ermitteln
- Entwicklung eines Plans zur Verbesserung der Leistung des Shared-Service-Teams, einschließlich der erforderlichen Schulungen oder Unterstützung in Systemen und Prozessen
- Koordination mit relevanten Prozessverantwortlichen zur Umsetzung der Leistungsverbesserungsbemühungen
- Überwachung des Fortschritts, um sicherzustellen, dass das Shared Service-Team die gewünschten Ergebnisse erzielt
- Identifizierung von Systemproblemen
- Förderung einer Kultur der kontinuierlichen Verbesserung

08.2019 –  
01.2020

**Branche: Shared Services (DE, CZ)**

**Projekt: Carve-out & Integration eines Scan-Prozesses**

- Überprüfung des aktuellen Prozesses zur Abwicklung des Postdienstes und des Scannens von "Rechnungsdokumenten" und "Nicht-Rechnungsdokumenten", um Verbesserungs- oder Effizienzbereiche zu identifizieren
- Wechsel zu einem neuen Scanpartner, um einen fehlerfreien Wechsel beim Scannen von Dokumenten zu gewährleisten
- Kommunikation neuer Rechnungsadressen an externe Partner sowie intern
- Ermitteln der Geschäftsanforderungen und -ziele für den neuen Scananbieter, einschließlich spezifischer Anforderungen und Präferenzen für den Scanvorgang
- Bewertung der Angebote und Fähigkeiten des neuen Scananbieters, um festzustellen, ob sie für die Erfüllung der Geschäftsanforderungen und -ziele geeignet sind
- Koordination mit relevanten Stakeholdern, um sicherzustellen, dass alle erforderlichen Genehmigungen und Freigaben für die Implementierung des neuen Scan-Anbieters eingeholt werden
- Unterstützung der Entwicklung eines Plans zur Implementierung des neuen Scan-Anbieters, einschließlich aller notwendigen Integration in die bestehenden Systeme und Prozesse
- Zusammenarbeit mit dem Scancenter und dem Rechenzentrum, Begleitung der ersten GoLive-Schritte
- Validierung der gescannten Daten mit OCR und XML, um sicherzustellen, dass sie korrekt und vollständig sind
- Bereitstellung von Support und Schulungen für Benutzer nach Bedarf, um sicherzustellen, dass sie die gescannten Daten und Anhänge effektiv in ihren Workflows verwenden können.

01.2019 –  
09.2019

**Branche: Maschinenbau (Weltmarktführer, DE, UK, IT)**

**Projekt: Agile Vorstudie für SAP Konsolidierungsprojekt**

- Sammeln von User Stories von Stakeholdern und Endnutzern, um die geschäftlichen Anforderungen und Anforderungen an SAP-Verbesserungen zu erfassen
- Verwendung von Smartsheet, um die User Storys zu priorisieren und in einem Backlog zu organisieren, an dem das Scrum-Team arbeiten kann.
- Durchführen von Sprintplanungssitzungen, um den Umfang und die Prioritäten für jeden Sprint festzulegen
- Zusammenarbeit mit dem Scrum Team, um die User Storys und Ergebnisse für jeden Sprint abzuschließen
- Durchführen von Sprint-Review-Sitzungen, um den relevanten Stakeholdern den Fortschritt und die Ergebnisse jedes Sprints zu demonstrieren
- Durchführen von Sprint-Retro-Sitzungen, um die Erfolge und Herausforderungen jedes Sprints zu reflektieren und Verbesserungspotenziale zu identifizieren
- Unterstützung der Projektleiter bei der Pflege des Backlogs und der Sicherstellung, dass er auf dem neuesten Stand ist und auf die Geschäftsprioritäten abgestimmt ist
- Ermutigung und Unterstützung des Teams bei der agilen Arbeit, einschließlich agiler Prinzipien und Praktiken wie Transparenz, Zusammenarbeit und kontinuierliche Verbesserung
- Kommunikation mit den Stakeholdern, um den Erfolg des Teams bei der agilen Arbeit zu demonstrieren

12.2018

**Branche: SAP Walldorf (Deutschland)**

**Projekt: Zertifizierung zum SAP Activate Project Manager**

- ACT100 – SAP Activate Methodology
- ACT200 – Agile Project Delivery
- S4H100 – SAP S/4 HANA Implementation Scenarios
- SOLMAN1 – SAP Solution Manager for SAP S/4 HANA Implementation
- E2E220 – Test Management Overview

10.2018

**Branche: Logistikdienstleister (Deutschland)**

**Projekt: Optimierung Projektsystem (PS) mit SD Integration**

- Überprüfung der aktuellen Verwendung des PS-Moduls und der Integration mit SD, um Verbesserungs- und Optimierungsbereiche zu identifizieren
- Dokumentation der Geschäftsanforderungen (FuncSpec) zur Verbesserung der Nutzung des PS-Moduls und der Integration mit SD für die Bauabteilung
- Bewertung der aktuellen PSP-Elementstruktur und ihrer Wirksamkeit bei der Unterstützung des Projektmanagementprozesses und SD Integration
- Optimierung des PS-Reportings

09.2018 –  
12.2018

**Branche: Immobilienwirtschaft (Deutschland)**

**Projekt: Best Practice Consulting "SAP Standardisierung" (Logistik)**

- Strategische Beratung der Abteilungsleitung im Hinblick auf SAP Architektur und Anwendungslandschaften (mobil & on premise)
- Beratung eines Teams von 5 Prozessmanagern im Bereich Technische Wohnungswirtschaft in Bezug auf SAP-Standardfragestellungen
- Unterstützung laufender KVP-Maßnahmen in den Bereichen Instandsetzung (Einzelauftragsbearbeitung) und Modernisierung (Projektentwicklung)
- Steuerung der IT-Anwendungsberater & Entwickler
- Support Testaktivitäten
- Konzeptioneller Support bei Sonderthemen wie Abbildung von buchungskreisübergreifenden Teilrechnungsprozessen und Gewährleistungsverfolgung

10.2018 –  
12.2018

**Branche: Facility Management (Deutschland)**

**Projekt: SAP Functional Consulting PM/CS, PS, MM  
Automatisierung Anforderungs- & Bestellbeauftragungsprozess**

- Optimierung/Verschlinkung Bestell-Beauftragung von Nachunternehmern
- Konzeption automatisierte Erzeugung von Dienstleistungsbestellungen
- Analyse von und Integration in bestehende Kernprozesse
- Customizing Einkaufsorganisationsdaten, PM-Auftragsabwicklung und MM-Belegarten für Bestellanforderung & Bestellung („AutoPO“)
- Konzeption minimaler Eigenentwicklung: Aussteuerung der Eingangskanäle und Prozesstrigger

06.2018 –  
08.2018

**Branche: SAP Walldorf (Deutschland)**

**Projekt: SAP S/4 HANA Zertifizierung WCS4LO  
„Conversion SAP ERP MM/SD/PP zu SAP S/4 HANA Logistics“**

- S4MA1 - SAP S/4HANA Manufacturing – Functions & Innovations
- S4SD1 - SAP S/4HANA Sales - Functions & Innovations
- S4PR1 - SAP S/4HANA Sourcing and Procurement
- C\_TS450\_1610 - SAP Certified Application Associate

09.2017 –  
09.2018

**Branche: Immobilienwirtschaft (Deutschland)**

**Projekt: Teilprojektleitung Einführung SAP MM-PUR & mobile Services für die Beschaffung direkter Baumaterialien**

- Fachliche Teilprojektleitung des Technischen Services für die Materialbeschaffung an 20 Standorten und 3 Zentralabteilungen
- Koordination des Projektteams (8 MA)
- Aufnahme & Bewertung Anforderungen vor Ort
- Erstellung Entscheidungsvorlage strategischer Beschaffungswege
- Fit-Gap-Analyse Anforderungen Requisition-2-Pay Prozess
- Konzeption Gap-Abbildung mit SAP Standardfunktionalität
- Auswahl Dienstleister mobile Lösung Bestellungen & Wareneingänge
- Steuerung IT-Dienstleister bei der Umsetzung
- Planung und Durchführung von Test, Schulung & Kommunikation
- Top-Level Management Engagement

02.2017 –  
09.2017

**Branche: Immobilienwirtschaft (Deutschland)**

**Projekt: Fachlicher Projektleiter SAP-Implementierung PM, CS, MM & Prozessstandardisierung Gebäudemodernisierung**

- Koordination der Fachbereiche Baudurchführung, Heizung & Fenstertechnik
- Anforderungsaufnahme für Abbildung Kernprozess in SAP
- Konzeption & Entwurf Top-Level Order-to-cash Prozess unter Berücksichtigung der Integration von Satellitenanwendungen
- Steuerung des IT-Dienstleisters bei der Umsetzung
- Ablösung bestehender Portalabwicklung
- Testfallerstellung & Testmanagement
- Unterstützung Leadership bei Change Management
- Post GoLive Support

02.2017 –  
07.2017

**Branche: Immobilienwirtschaft (Deutschland)**

**Projekt: Projektleitung Einführung SAP PM für Prozess "Massenabwicklung Wartungsaufträge im Heizungsbereich"**

- Koordination des Projektteams (5 MA)
- Aufnahme der Ist-Prozesse
- Design des Soll-Prozesses
- Erstellung Blueprint in SAP PM/CS
- Integration mit SAP MM-SRV
- Übergabe in bestehende Portalabwicklung
- Steuerung der Entwickler
- Testkoordination
- Kommunikation & Support

11.2016 –  
02.2017

**Branche: Immobilienwirtschaft (Deutschland)**

**Projekt: SAP Functional Consulting PM & MM  
Best Practice E2E-Prozessoptimierung „Großreparaturen“**

- Optimierung Auftragsabwicklung in SAP PM für eine Handwerkerorganisation mit bundesweit >4.000 Mitarbeitern
- E2E-Prozessanalyse "Großreparaturabwicklung"
- Konzeption der Systemanpassungen
- Koordination mit Fachbereich, Einkauf & IT
- Steuerung des IT-Dienstleisters bei der Umsetzung
- Qualitätssicherung & Testmanagement
- Kommunikation & Schulung
- Agile Entwicklungsansatz

04.2016 –  
11.2016

**Branche: Gasferntransport (Europa)**

**Projekt: Einführung standardisierte Auftragsabwicklung Gasmesstechnik  
(SAP EAM/PM, CS mit FI/CO Integration)**

- Prozessanalyse Auftragsabwicklung (EAM/PM, CS)
- Design & Pilotierung standardisierte Auftragsabwicklung
- Aufbau PM TP-Struktur unter technischen & Kostenaspekten
- Konzeption & Umsetzung Standardklassifizierung SAP CA-CL
- Datenmigration mit SAP LSMW
- Erstellung Kontierungsrichtlinien/-matrix mit Vorgaben FI/CO
- Kommunikation & Change Management mit Fachbereichen
- Planung & Durchführung Cutover-Plan (Auftragsumstellung)
- Berücksichtigung Integration mobiler Anbindung über MobileX
- Erstellung von Managementauswertungen, Plan-/Ist-Vergleichen

04.2016

**Branche: SAP Walldorf (Deutschland)**

**Projekt: openSAP S/4 HANA Kurs "Implementation of SAP S/4 HANA"**

- Adoption Fundamentals
- System Conversion and Innovation
- New Cloud Implementation
- New On-Premise Implementation
- openSAP Record of Achievement vom 13.04.2016

12.2015 –  
03.2016

**Branche: Gasferntransport (Europa)**

**Projekt: Best Practice Prozessberatung & Standardisierung von  
Wartungsabläufen in NT & KKS Fachtechniken mit SAP PM-PRM**

- Modul SAP EAM / PM & übergreifende Funktionen
- Prozessberatung standardisierte Wartungsplanung in SAP
- Differenzierte Darstellung SAP Standard & Möglichkeiten/Anpassung der Eigenentwicklung
- Aufbau einer Standardwartungs-Matrix mit Wartungspaketen, Tätigkeiten, Zyklen, Aufwänden, Verantwortlichkeiten und Klassifizierungsvorgaben zur Abbildung in SAP
- Überführung der Standardwartungsmatrix in die Eigenentwicklung („Cockpit“) des Kunden
- Datenmigration mit Legacy System Migration Workbench (LSMW)
- Durchführung von rollenbasierten Testszenerarien in Q-Umgebung inkl. mobiler Anbindung (MobileX)
- Kommunikation & Stakeholdermanagement
- GoLive-Support und Anwenderbetreuung

12.2015

**Branche: SAP Walldorf (Deutschland)**

**Projekt: 3 openSAP S/4 HANA Kurse: S4H1, S4H3 &  
“Developing Mobile Apps with SAP HANA Cloud Platform”**

- S4H1 – SAP S/4 HANA in a Nutshell (RoA vom 03.12.2015)
- S4H3 – SAP S/4 HANA Use Cases (RoA vom 03.12.2015)
- Developing Mobile Apps with SAP HANA Cloud Platform (RoA vom 16.12.2015), inkl.:
- Mobility@SAP
- SAP Web IDE Development for SAP Fiori Apps
- SAP Fiori Client Focus
- Mobilizing SAP Fiori Apps
- Creating an Offline App
- Managing Apps with SAP Mobile Secure

11.2014 –  
11.2015

**Branche: Gasferntransport (Europa)**

**Projekt: Optimierung GDRM Wartungsplanung auf SAP ECC6 EHP6  
(SAP EAM / PM mit CA-CL, LO-VC & LSMW, MM Integration)**

- Analyse & konzeptionelle Beratung: Abbildung vorbeugender Instandhaltung Gasdruckregel- & Messtechnik
- Fokussierung auf Standardisierung der GDRM-Kerntätigkeiten
- Optimierung zustandsorientierte Instandhaltung nach G495 in SAP PM
- Klassifizierung der technischen Objekte mittels CA-CL & LO-VC
- Optimierung der Wartungsplanterminierung (Anpassung von Strategien)
- Ableitung von Datenqualitätsstandards (DQS) zum Monitoring standardisierter Objekte & Prozessabläufe
- Datenmigration mit Legacy System Migration Workbench (LSMW)
- Aufbau von LSMW-Projekten zur regelmäßigen Datenaktualisierung
- Erstellung von Managementauswertungen & prägnanten Statusupdates
- Dialogpartner für Stakeholder auf verschiedenen Ebenen
- Agiles Projektmanagement

01.2014 –  
10.2014

**Branche: Facility Management & Technischer Service (Deutschland)**

**Projekt: Head of FM Process Management (SAP PM/CS, SD, MM, FI/CO)**

- Technische Beratung mit Schwerpunkt SAP PM/CS, SD, MM
- Fachliche und disziplinarische Leitung eines Teams von 4 Mitarbeitern
- Steuerung und Optimierung von Geschäfts- und IT-Prozessen
- Koordination der IT-Maßnahmen von der Konzeption bis zur Umsetzung im SAP-System inkl. Budgetkontrolle
- Segregation bestehender IT-Lösungen und Integration in IT-Systeme eines strategischen Partnerunternehmens (SAP / Navision)
- Implementierung eines Standardprozesses zur flexiblen und schnellen Abwicklung von FM-Leistungen in neuen Geschäftsfeldern (Drittmarkt)
- Konzeption einer mobilen iPad-Lösung für Servicetechniker
- Prozessstandardisierung und Definition von KPIs
- Profit-Center Rechnung CO
- Stammdatenintegration RE-FX
- Erstellung von Management-Reportings für die Geschäftsführung
- Problemlöser & Troubleshooter



10.2012 –  
12.2013

**Branche: Immobilienwirtschaft & Facility Management (Deutschland)**

**Projekt: SAP Functional Consulting PM/CS, MM, PS, SD, RE-FX**

- Anwendungs- und Prozessoptimierung SAP PM/CS, MM, PS, SD
- Integrationsaspekte RE-FX und mobile Anbindung MobileX
- Bewertung und Priorisierung von Kundenanforderungen
- Konzeption der Änderungen & Umsetzung in Change Requests
- Projektleitung für umfangreichere Change Request Maßnahmen
- Umsetzung eigener Optimierungsvorschläge
- Anleitung der internen & externen Developer
- Organisation User Acceptance Tests & Abnahmen
- Optimierung interner Abläufe durch den Einsatz verschiedener Projektmanagementmethoden & -werkzeuge

03.2012 –  
09.2012

**Branche: Immobilienwirtschaft & Facility Management (Deutschland)**

**Projekt: Technische Realisierung einer SAP/Navision Schnittstelle im Rahmen einer strategischen Unternehmensbeteiligung**

- Angebundene SAP Module: PM/CS, SD, MM, FI (Release ECC 6.0)
- Entwicklung einer Schnittstelle zum automatisierten Austausch von Bestellungen, Bestellbestätigungen, Rückmeldungen & FI-Daten
- Projektleitung: Koordination der Entwickler, Status Reporting und Kommunikation mit dem externen Partnerunternehmen
- Umsetzung aller Projektphasen von Konzeption bis GoLive
- Projektmanagement nach PRINCE2

01.2012 –  
02.2012

**Branche: APMG (Deutschland)**

**Projekt: APMG Projektmanagement-Zertifizierung „PRINCE2 Foundation Examination“**

- Prozesse: Vorbereiten eines Projekts, Lenken eines Projekts, Initiieren eines Projekts, Steuern einer Phase, Managen der Produktlieferung, Managen der Phasenübergänge, Abschließen eines Projekts
- Themen: Business Case, Organisation, Qualität, Pläne, Risiken, Änderungen, Fortschritt
- Registrierung P2R/NLPB156395
- Zertifikat Nr. 02341338-01-GQJ4 vom 01.02.2012

10.2011 –  
01.2012

**Branche: Dienstleistung (Deutschland)**

**Projekt: Techn. Projektleitung „SAP Business by Design“ Einführung**

- Projektleitung für die Einführung von SAP ByD für eine Gruppe von 5 Unternehmensberatungen in Deutschland
- Implementierung cloud-basierter “Software as a service”
- Design aller End-to-End Kernprozesse (Verkauf, Einkauf, Projektmanagement)
- Scoping und Konfiguration
- Tests, Datenmigration, Training & Support

02.2011 –  
01.2012

**Branche: Ölindustrie (Kanada)**

**Projekt: SAP Consulting & Change Management (SAP PM, MM)  
Globaler Rollout standardisierter Geschäftsprozesse**

- Beratung des Manufacturing Geschäftszweigs bei der Anwendung von “Best Practices” bei der Nutzung von SAP PM in den Raffinerien
- Überarbeitung von Projektplänen
- Erstellung und Veröffentlichung von Statusreports für lokale und globale Stakeholder des PMO
- Stakeholder Management; lokal (Kanada, USA) & global (GB, Indien, Manila) während der Implementierung für 1800+ Anwender
- Beratung des Trainingsleads (TL) und seines Teams aus 8 Ressourcen
- Unterstützung des Change Managers
- Verantwortlich für die Lokalisierung der Anwenderdokumentation in Bezug auf die kanadische Gesetzgebung & buchhalterische Vorgaben
- Schnittstelle zu lokalen SAP Deploy Teams

09.2009 –  
03.2011

**Branche: Downstream Oil (Zentral- & Osteuropa, CEE)**

**Projekt: Projektleitung Training, Globale SAP Einführung in Bulgarien, Tschechische Rep., Ungarn, Polen, Russland, Slowakei, Ukraine**

- Globale SAP Implementierung 4.7, FI/CO, SD, MM, PM, PS, CS, CRM und Anbindung eigener Applikationen
- Entwurf & Implementierung einer integrierten, cross-cluster Trainingsstrategie für 1400 Endanwender in 7 Ländern, 10 Zeitzonen, in 6 Sprachen an 11 Standorten inkl. Service Centern in Chennai & Manila
- Koordination aller Trainingsaktivitäten & Führung des Trainingsteams bestehend aus 5 direkten Mitarbeitern und 127 Trainern
- Globales & lokales Stakeholder Management

01.2009 –  
08.2009

**Branche: Öl & Gas (Deutschland, Österreich, Schweiz)**

**Projekt: Lokale GSAP Projektleitung Training D-A-CH**

- Führung eines Teams von 4 Mitarbeitern zur Organisation von Trainingsmaßnahmen für ~4500 Endanwender im D-A-CH Cluster.
- SAP Module: SAP CS, CRM, FI/CO, MM, SD, PM, PS
- Koordination der Lokalisierung und Übersetzung von Trainingsmaterial
- Anpassung der globalen Retrofitstrategie
- Durchführung einer lokalen Trainingsbedarfsanalyse
- Entwicklung einer lokalen Trainingsstrategie
- Entwicklung eines Lehrplans (Curriculum)
- Koordination des Train-the-Trainer Programms
- Vorbereitung von Key Usern und Trainern
- Entwicklung eines Stundenplans & Einladungsmanagement
- Veröffentlichung der individuellen Trainingsmaterialien im Intranet
- Erstellung und Veröffentlichung der Statusreports
- Evaluierung des Feedbacks und Erstellung "Lessons Learned"

09.2008 –  
12.2008

**Branche: Öl & Gas (Österreich, Schweiz)**

**Projekt: SAP PMO Delivery Manager A-CH  
(Anwendung einer globalen Trainingsstrategie im A-CH Cluster)**

- Teilprojektleitung "SAP Training" im Project Management Office
- Umsetzung globaler Trainingsvorgaben auf lokaler Ebene, SAP-modulübergreifend für ~500 Endanwender in Österreich und der Schweiz
- Planung und Koordination des Train-the-Trainer Programms
- Abstimmung mit Globalen Key-Trainern zur Unterstützung der lokalen Trainer
- Entwicklung eines Trainingszeitplans
- Beschreibung und Implementierung von Administrationsprozessen
- Einladungsmanagement
- Anleitung des Training Logistics Managers und des Training Content Managers, um Ressourcen und Materialien rechtzeitig zur Verfügung stehen zu haben
- Koordination der Trainingsmaßnahmen für Tester
- Trainingsevaluierung
- Evaluierung "Lessons Learned" und Übermittlung "Best Practices" an das globale Team zur Aktualisierung der „Business Change Implementation Methodology“

09.2007 –  
08.2008

**Branche: Mineralöl-Raffinerien (Deutschland)**

**Projekt: SAP Functional Training Lead Manufacturing**

- Leitung eines Teams aus 3 Key Usern und 25 Trainern des Manufacturing Business in 3 deutschen Raffinerien
- SAP Module PM, PS & MM (4.7)
- Koordination der Wissensvermittlung zwischen diversen globalen und lokalen Teams
- Lokalisierung und Übersetzung von Trainingsmaterialien
- Einbindung von IT CAP, rechtlichen und finanzbuchhalterischen Vorgaben sowie Stepouts und Workarounds in die Trainingsmaterialien
- Scoping, Planung und Qualitätssicherung während der Entwicklung der Trainingsmaterialien
- Lead Trainer für bestimmte Fachfragen / Trainingspakete
- Trainingsreporting und Koordination des Einladungsmanagements in Zusammenarbeit mit dem zentralen Project Management Office
- Post GoLive Unterstützung

08.2007

**Branche: SAP Walldorf (Deutschland)**

**Projekt: Zertifizierung „SAP Solution Consultant  
SCM Procurement with mySAP ERP 2005“**

- SAP129 SAP Navigation
- SM001E Introduction to SAP Solution Manager
- TERP01 SAP ERP Business Process Basics and Navigation
- TERP50 Plan-to-Produce Processing in SAP ERP
- TSCM50 SAP ERP Procurement Academy Part I
- TSCM52 SAP ERP Procurement Academy Part II
- Software Component: SAP Enterprise Central Component ECC 6.0
- Zertifikat ID: 0004455844 vom 10.08.2007

01.2007 –  
07.2007

**Branche: Mineralöl-Raffinerien (Deutschland)**

**Projekt: SAP Team Lead „Datenqualität“**

- SAP R/3 PM, MM, Release 4.0
- Lokale Anpassung und Implementierung globaler Datenqualitätsstandards (DQS)
- Koordination aller Datenbereinigungsaktivitäten zur Erfüllung der DQS
- Leitung eines Teams von 6 Mitarbeitern
- Unterstützung der Datenmigration zur Implementierung eines neuen SAP Releases (4.7)

10.2005 -  
12.2006

**Branche: Mineralöl-Raffinerien (Deutschland)**

**Projekt: SAP Datenmigrationsmanager (Projekt „SubEx“)**

- Analyse der Daten aus 100+ lokalen Subsystemen
- Migration der Daten nach SAP R/3 PM
- Teilprojektleitung
- Prozessdesign zur Übernahme der Daten (Cutover)
- Change Management
- Endanwender & Admin Support (1<sup>st</sup> & 2<sup>nd</sup> level)
- Dokumentation und Abschaltung der lokalen Subsysteme

04.2005 -  
09.2005

**Branche: Stahlproduktion (Deutschland)**

**Projekt: SAP PP Implementation Consultant (Release 4.6C)**

- Implementierung der Produktionsplanung in SAP Release 4.6C in den Werkstätten eines Stahlproduzenten
- Prozessanalyse und Visualisierung
- Erstellung von Projekt- & Endanwenderdokumentation
- Aufbau von Daten und Szenarien in der Trainingsumgebung
- Test der Szenarien
- Planung und Durchführung der Trainingseinheiten
- Support der Endanwender

10.2003 -  
03.2005

**Branche: Stahlproduktion (Deutschland)**

**Projekt: SAP PM 4.6C Implementation Consultant**

- Implementierung SAP PM Instandhaltung (4.6C)
- Testen der Abläufe im System
- Erstellung der Projektdokumentation
- Prozessübergreifende Schulungen in PM und MM (Instandhaltung und Lagerwirtschaft / Bestellwesen)
- Prozessübergreifende Schulungen in PM und HR (Instandhaltungsplanung und personenbezogene Zeitrückmeldung mit Lohnfindung)
- PMIS-Kurse Managementinformationen
- Moderation von Workshops
- Planung und Umsetzung intranet-basierter Lernkonzepte

10.2002 -  
09.2003

**Branche: Handel & Dienstleistungen (Deutschland)**

**Projekt: Unterstützung verschiedener Projekte als SAP Analyst**

- SAP Business One Implementierungen
- Testen neuer SAP Business One Releasestände
- Marketing & Anfertigung von Proposals
- Aufbau eines intranet-basierten, in-house genutzten Wissensmanagementsystems

09.2002 -  
10.2002

**Branche: Öl & Gas (Deutschland)**

**Projekt: Anbindung einer Access-Datenbank an SAP R/3 zur optimierten Inspektionsplanung und Realisierung einer automatischen Terminstatusverfolgung in MS Project (inkl. Outlook-Integration)**

- Entwicklung einer Access-Datenbank mit SAP R/3 Anbindung zur optimierten Raffinerie-Inspektionsplanung
- Übernahme von Projektdaten aus einem Alt-System in MS Project und Realisierung einer automatisierten Terminstatus-Verfolgung
- Entwicklung eines Onlineformulars zur Verbesserung der Kommunikation in der Projektteilung
- Modellierung und Abbildung von SAP-Arbeitsabläufen in einem Organisationshandbuch als Auditierungsgrundlage

02.2002 -  
09.2002

**Branche: Öl & Gas (Deutschland)**

**Projekt: SAP Wissensmanagementanalyse (Information Analyst)**

- Analyse zum Wissenserhalt bei Unternehmensfusionen
- Untersuchung business-kritischer Inspektionsdaten in der Instandhaltungsabteilung einer Raffinerie in SAP
- Modellierung von Informationsflüssen in SAP
- Gegenüberstellung des Informationsbestands zum Informationsbedarf der Instandhaltungsabteilung im Rahmen einer WM-Reflexion

03.2001 -  
01.2002

**Branche: Transport & Logistik (Deutschland)**

**Projekt: Entwicklung einer Datenbank zur Optimierung der Rangierplanung und Zugbereitstellung**

- Ablösung einer dBase-Datenbank zur Generierung von Rangierplänen durch eine Access-Datenbank für einen Schienentransportdienstleister
- Optimierung der Erstellung von Plänen für den Rangierbetrieb, Zugvorbereitung und Zugbereitstellung
- 1st – 3rd Level Support

**09.2000 -  
02.2001**

**Branche: Softwareindustrie (Indien)**

**Projekt: IT Business Development Strategy**

- Aufbau einer Business Development Strategie für ein indisches Softwarehaus im Bereich von Industrienanwendungen
- Analyse des europäischen Softwaremarkts für "Embedded systems"
- Durchführung einer mail-basierten Marketingkampagne in Deutschland
- Einführung eines selbstentwickelten Dokumentationssystems